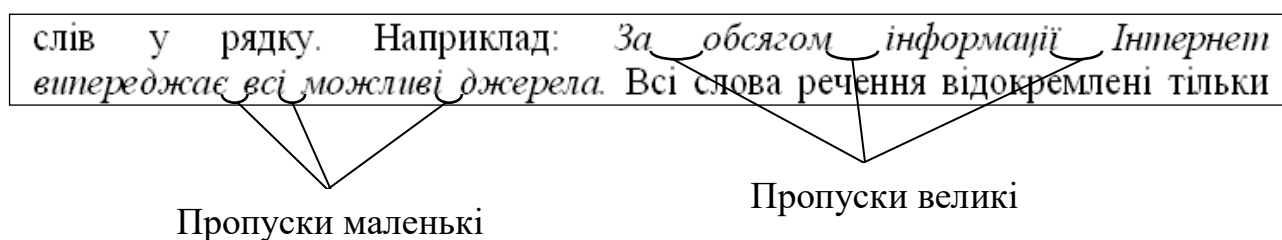



ПРАВИЛА НАБОРУ ТЕКСТУ, ДРУКОВАНИХ ТА НЕДРУКОВАНИХ СИМВОЛІВ

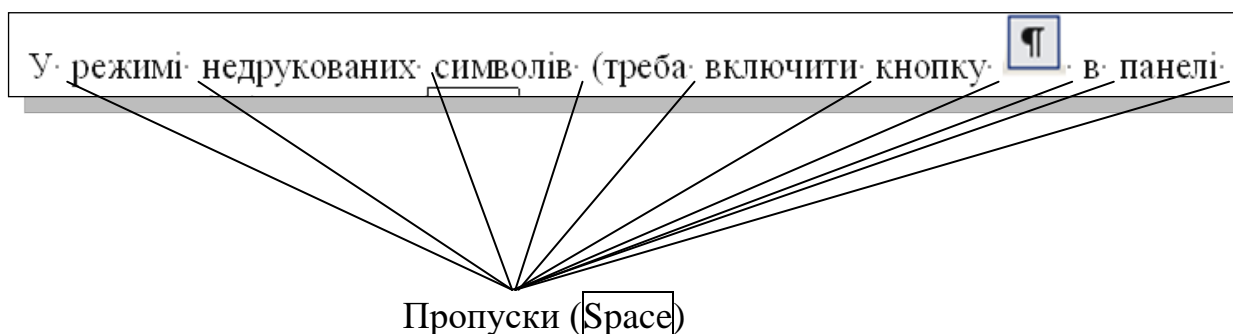
1. **Розділові знаки повинні бути кінцем слова.** Тобто, попереду них пропуск (Space) не ставиться, за ними – так.
2. **Дужки і лапки, які треба закривати, працюють також як розділові знаки.** Тобто вони є **кінцем слова**. *Наприклад:* мама) кошения} донька] технолог".
3. **Дужки і лапки, які треба відкривати, повинні бути початком слова.** Тобто, попереду них пропуск (Space) ставиться, за ними – ні. *Наприклад:* {телефон, [апарат, (цукерки, "повінь.


Після вивчення теми зміст знань про водні об'єкти "згортається" до відповідного ключового поняття (річка, озеро, Світовий океан). [5, 7, 8]

4. **Пропуск – це розділовий знак між двома словами.** Комп'ютер сам виставляє який повинен бути пропуск у залежності від кількості і довжини слів у рядку. Наприклад: *За обсягом інформації Інтернет випереджає всі можливі джерела.* Всі слова речення відокремлені тільки одним **пропуском**. Але розміри їх різні. Тобто такий пропуск **"живий"**. Пропуск розділяє два слова між собою, а також дозволяє перейти слову в наступний рядок.




У режимі недрукованих символів (треба включити кнопку  в панелі "Стандартній") пропуск має своє позначення: крапку між словами, що означає натискання однієї клавіші пропуск (Space)



5. Але іноді перехід в інший рядок двох слів не коректне, або між двома словами дуже великий пропуск. Тоді використовують **пустий символ**. Візуально при друку це пропуск між словами, але в електронному вигляді це символ який є **частиною слова**. У режимі недрукованих символів (треба включити кнопку  в панелі "Стандартній") пропуск має своє позначення: знак градуса між словами, що означає натискання послідовно (бажано лівих) клавіш **Ctrl** + **Shift** + **Space**.


Правила використання пустого символу:

- ✓ Між скороченням і словом до якого воно відноситься. *Наприклад*, ім.°Сковороди, м.°Комсомольськ, пгт.°Дружки, ООО°"Верес".
- ✓ Між числом і словом до якого воно відноситься. *Наприклад*, 1968°р., 25°г, вправа°48.
- ✓ Ініціали з прізвищем. *Наприклад*, О.В.°Погребний, П.М.°Махоцька, Клепко°С.Ф., Булава°Л.М.
- ✓ При написанні адреси. *Наприклад*, вул.°Миру,°13·кв.°45; Леніна,°35,·кв.°4.
- ✓ Назви іменних закладів. *Наприклад*, НВК°ім.°Л.І.°Бугаєвської (одне слово), гімназія·ім.°В.О.°Нижниченка (два слова).

6. **Дефіс**. Дефіс є частиною слова, тому перед і по за ним пропуски не ставляться. Він одночасно в кінці рядка може стати знаком перенесення. Тому щоб не плутати знак перенесення ставлять будь-яким знаком "мінус" на клавіатурі. А знак дефіс – **Ctrl** + **Shift** + білий  (на алфавітно-цифровому полі).

Приклади використання знака дефіс:

- ✓ навчально-виховний, сіро-зелений, об'єктно-орієнтований;
- ✓ 10-А, 9-ий, 10-11, 8-ому;
- ✓ к-ть, навч-ня.

7. **Тире**. Тире є **окрема частина мови**, тому візуально повинна відокремлена пропусками. Але може статися що тире в реченні при переході на наступний рядок буде стояти на початку цього рядка, а цього бути не може. Тому в електронному вигляді тире повинно бути кінцем слова після якого він ставиться. Щоб поставити тире треба використовувати такі знаки: пустий символ (**Ctrl** + **Shift** + **Space**), знак тире (**Ctrl** + сірий ), пропуск (**Space**).
Наприклад: Інформатика°–це·галузь·науки.

